

Förvaltning eller nämnd eller enhet  
**Manual**

Datum:  
2022-10-12

Handläggare:  
Löneservice

# Sortera och filtrera i vyer och rapporter

Urval genom filtrering kan göras i samtliga vyer och rapporter i HRM. Detta urval görs genom att man använder filterfunktionen. Genom filterfunktionen anges det urval som ska visas i vyn.

Filtreringstecknen anges i de ljusblå fälten högst upp i vyn/rapporten. Filterfunktionen är inte känslig för stora och små bokstäver.



The screenshot shows a web interface for 'Mina medarbetare'. At the top, there are three buttons: 'LÖNESPEC', 'FRÅNVAROÖVERSIKT', and 'ÄNDRA I SCHEMA'. Below the buttons, there is a refresh icon, a dropdown arrow, and a plus/minus icon, followed by the text 'Rader: 16 Av totalt: 16'. Below this is a table with five columns: 'Skyddad id', 'Personnr', 'Efternamn', 'Förnamn', and 'Person'. The table contains three rows of data.

Skyddad id	Personnr	Efternamn	Förnamn	Person
	590125-2816	Karlsson	Helen	118847
	590126-0025	Ismail	Nelly	118851
	611122-7358	Eker garn	Jennie	121255

## Filtreringstecken

- = Är lika med. Om du vill göra ett urval på ett belopp som är lika med 100 anges "=100".  
För att filtrera ut en kolumn som inte skall innehålla någon information, till exempel alla anställda som inte har något slutdatum anges enbart "="
- < Mindre än - för att göra ett urval på ett belopp mindre än 100 anger man "<100".
- > Större än - för att göra ett urval på ett belopp större än 100 anger man ">100".
- != *Inte* lika med – för att t.ex. filtrera bort en viss befattning i en vy anges "!=pedagog" så exkluderas befattningen pedagog ur vyn.
- % Ersätter alla tecken även oavsett antal tecken.  
För att göra ett urval på alla som börjar på bokstaven A i efternamn anger man "A% eller "a%".  
För att göra ett urval på alla som slutar med bokstaven A i efternamn anger man "%A eller "%a".

För att göra ett urval på alla som innehåller bokstaven A i efternamn anger man "%A%" eller "%a%".

— Understrykningstecken. Ersätter ETT tecken – för göra ett urval på alla som heter Lina eller Lisa anger man "L\_A".